



И.о. директора школы:  Утверждаю
Шилова Е.Б.
Приказ № 20/5-од от 26.08.2021

План мероприятий, направленных на повышение качества методического сопровождения деятельности педагогов

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Формирование и корректировка банка данных о повышении квалификации педагогических работников. Составление перспективного плана повышения квалификации учителей. Организация повышения квалификации педагогов.	Август	Руководитель ОО
2	Определение форм и методов повышения квалификации педагогических работников	Август	Руководитель ОО
3	Организация стажировок, курсов повышения квалификации педагогов по запросам педагогов (дистанционно).	В течении года	Руководитель ОО
4	Организация курсовой переподготовки учителей с учётом перехода на Федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения.	В течении года	Руководитель ОО
5	Организация системы внутришкольного повышения квалификации педагогического коллектива через: - педагогические советы - проблемные курсы - методические семинары - заседания ШМО	В течении года	Руководитель ОО
6	Организация проблемных семинаров по овладению современными педагогическими технологиями: «Технологии и методики развития ключевых компетенций учащихся как интегрированного показателя нового качества образования». - «Система работы по формированию навыков самостоятельного учебного труда как фактор становления саморазвивающейся личности воспитанника» - «Кейс-технологии как условие активизации самостоятельной работы старших школьников» - «Педагогика сотрудничества».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Руководитель ОО
7	Подробное изучение методической литературы, рекомендаций по вопросам организации и структуры современного урока ФГОС НОО и ООО.	В течении года	Руководитель ОО
8	Постоянный мониторинг и контроль выполнения требований ФГОС на всех ступенях (посещение уроков администрацией школы.	В течении года	Руководитель ОО
9	Межшкольное сотрудничество для обмена и приобретения педагогического опыта.	В течении года	Руководитель ОО

10	Формирование банка методической литературы, электронных пособий. Систематизация методических материалов.	Январь	Руководитель ОО
11	Участие педагогов в различных конкурсах профессионального мастерства ("Учитель года» «Мой лучший урок»)	В течении года	Руководитель ОО
12	Определение затруднений педагогов при подготовке. Анализ этих затруднений. Поиск путей решения в совместной работе ШМО.	В течении года	Руководитель ОО
13	Проведение показательных открытых уроков (ранее разработанных временной методической группой) для подробного анализа на учителях.	В течении года	Руководитель ОО
14	Организация и проведение методических советов по темам: «Структура урока ФГОС»; «Современные формы урока»; «Инновационные способы обучения».	Февраль Март Апрель	Руководитель ОО
15	Создание плана мероприятия школы по решению методических затруднений. Поэтапное работа по плану.	Май	Руководитель ОО
16	Информационно-методическая работа по пропаганде новых педагогических технологий, методов, способов учебной деятельности. Накопление теоретического материала.	В течении года	Руководитель ОО
17	Организация действующей методической выставки (публикация методических наработок на сайте школы)	В течении года	Руководитель ОО
18	Осуществление апробации моделей, форм и методов обучения, демонстрация практических умений в использовании современных педагогических технологий через: - открытые уроки; - мастер – классы.	В течении года	Руководитель ОО
19	Обмен опытом работы через систему взаимопосещения уроков, внеурочных и внеклассных мероприятий.	В течении года	Руководитель ОО
20	Организация и проведение конкурсов: «Фестиваль педагогических идей», смотра-конкурса учебных кабинетов.	Февраль	Руководитель ОО
21	Диагностика мотивации учителей к самообразованию, профессиональному росту, к участию в инновациях. Анкетирование учителей для деятельного осмысления предстоящей работы.	Май	Руководитель ОО
22	Формирование потребности педагогов в повышении своей профессиональной компетенции, мастерства. Развитие положительной профессиональной мотивации учителя	Июнь	Руководитель ОО
23	Составление примерного списка тем по самообразованию педагогов в соответствии с методической темой школы.	Июнь	Руководитель ОО

24	Работа над единой методической темой.	В течение года	Руководитель ОО
25	Организация обучающих семинаров: - «Самообразование – одна из форм повышения профессиональной компетентности педагогов» - «Роль самообразования в развитии профессиональной компетентности педагога».	Октябрь Апрель	Руководитель ОО
26	Творческие отчеты по теме самообразования в рамках предметно-методических декад. Обобщение опыта в рамках школы.	В течение года	Руководитель ОО
27	Внедрение практики дистанционного обучения педагогов: - педсовет «Сетевые педагогические сообщества как форма самообразования и повышения квалификации учителей». - обучающий семинар «Сетевые педагогические сообщества как форма профессионального развития»	Ноябрь Март	Руководитель ОО
28	Обзор новинок литературы, научно-популярной литературы, пополнение методической копилки сайта школы.	В течение года	Руководитель ОО